

LAPORAN AKTUALISASI LATSAR CPNS GOL. III. KEMANTAN

PENYUSUNAN DAN PENGUMPULAN DOKUMEN PENDUKUNG PEMBELAJARAN SEMESTER TIGA TAHUN AJARAN 2019/2020 DI POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN BOGOR



INTAN KUSUMA WARDANI
BPPSDMP - POLBANGTAN BOGOR
KEMENTERIAN PERTANIAN



Struktur Organisasi

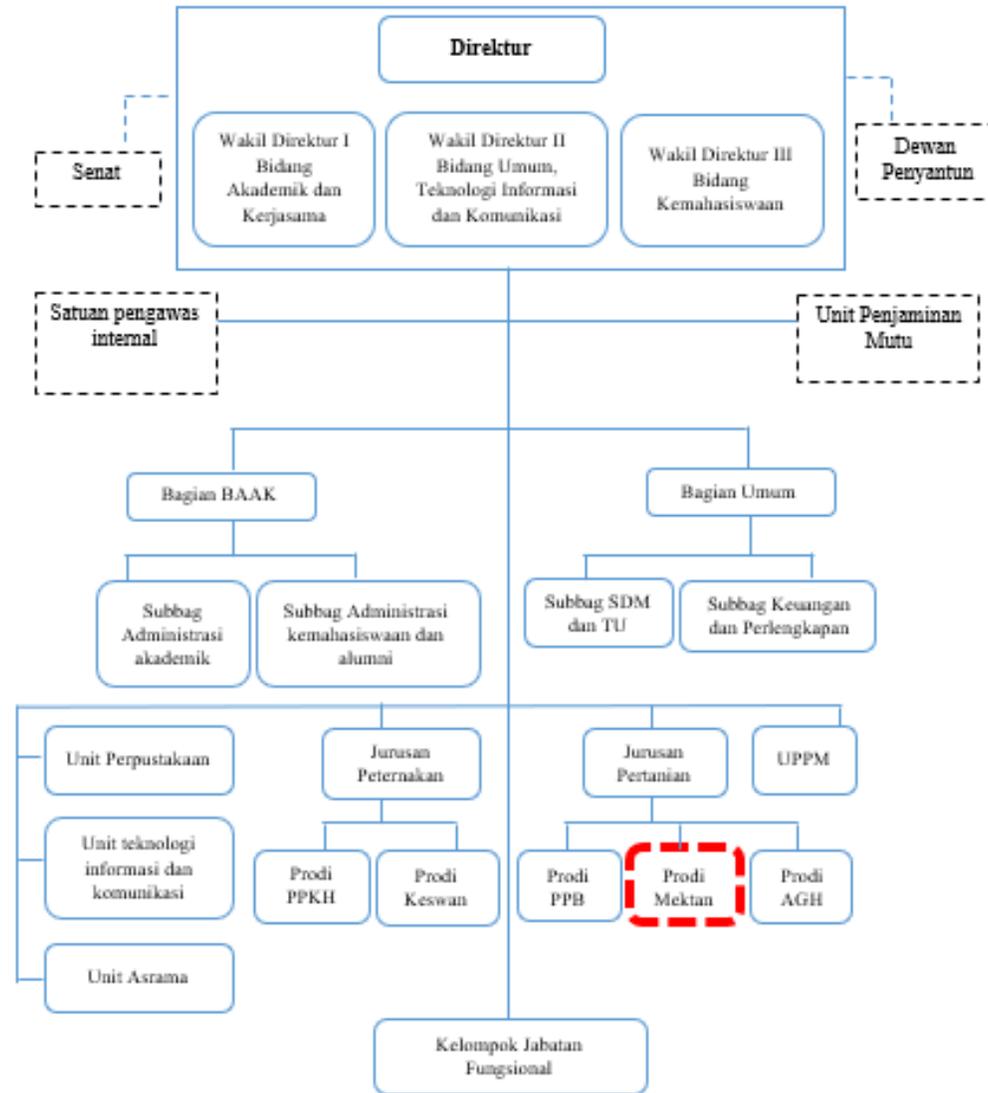
Jabatan fungsional

Calon dosen asisten ahli

Program Studi Teknologi

Mekaniasi Pertanian

Polbangtan Bogor



KEDUDUKAN DAN PERAN PNS PELAYANAN PUBLIK

Penyusunan
dokumen
pembelajaran

Pengumpulan
dokumen
pembelajaran

Meningkatkan **mutu sumberdaya pendidikan** sesuai perkembangan ilmu pengetahuan, dan teknologi terapan pertanian

TAHAPAN KEGIATAN



Penyusunan **RPS** dan **SAP** mata kuliah yang diampu.

Pengumpulan **RPS** dan **SAP** dari **seluruh dosen** pengampu mata kuliah.

Menyusun **modul praktikum** mata kuliah yang diampu.

Evaluasi modul praktikum oleh tim *teaching*.

Menyusun **buku ajar** mata kuliah yang diampu

Evaluasi buku ajar oleh tim *teaching*.

2019

KENDALA DAN ANTISIPASI

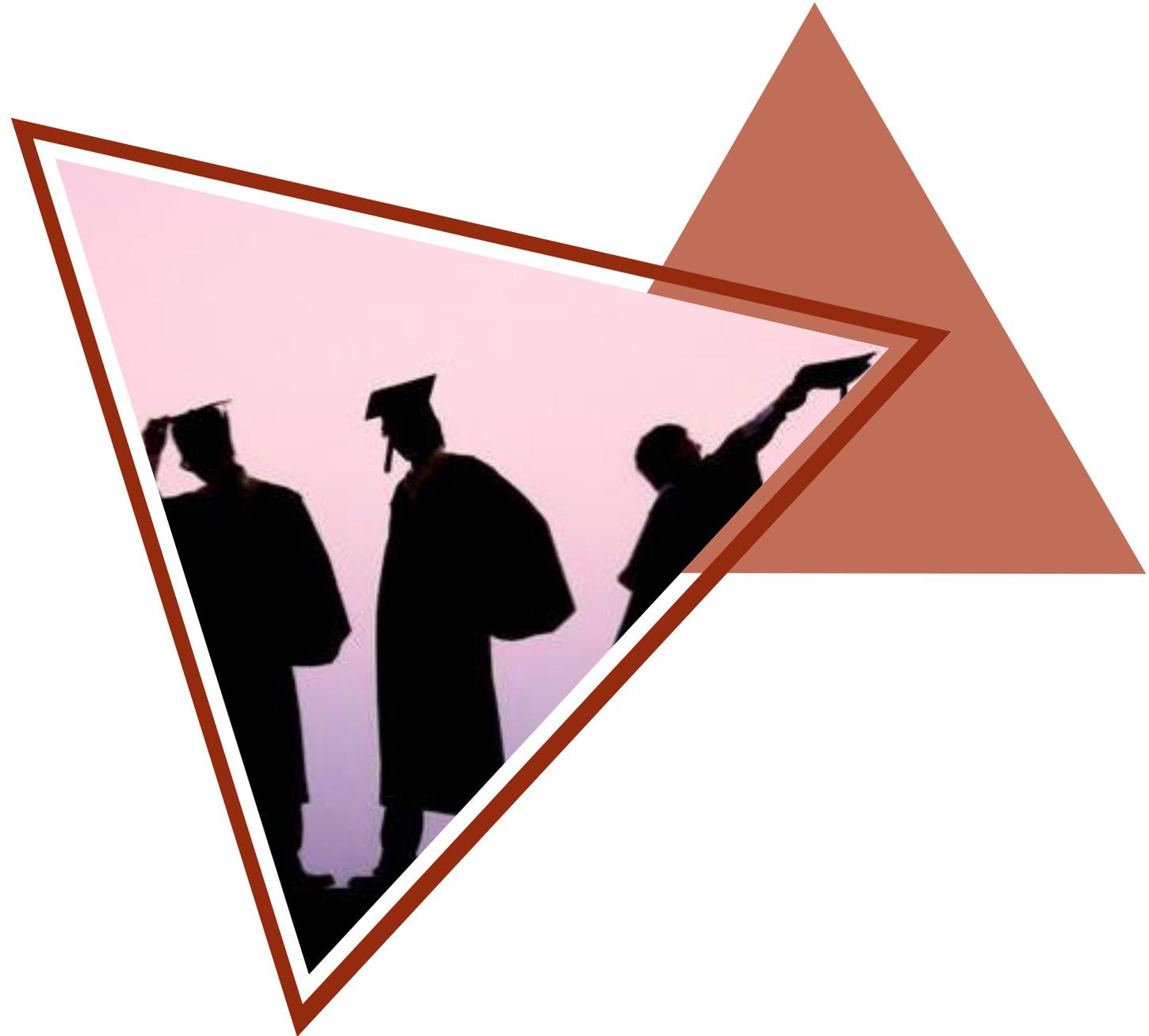
| No. | Nama Kegiatan | Kendala | Antisipasi |
|-----|---|--|--|
| 1. | Penyusunan RPS dan SAP mata kuliah yang diampu. | <ul style="list-style-type: none">• Memerlukan kurikulum pendidikan tinggi vokasi dengan program studi yang sama sebagai referensi. | <ul style="list-style-type: none">• Mempelajari kurikulum dari Prodi TMP PEPI sebagai referensi. |
| 2. | Pengumpulan RPS dan SAP dari seluruh dosen pengampu mata kuliah lain. | <ul style="list-style-type: none">• Beberapa dosen pengampu mata kuliah lain belum bisa menyelesaikan RPS dan SAP sesuai dengan deadline | <ul style="list-style-type: none">• Membantu dalam penyelesaian RPS dan SAP tersebut. |
| 3. | Menyusun modul praktikum mata kuliah yang diampu. | Tidak ada kendala | |

KENDALA DAN ANTISIPASI

| No. | Nama Kegiatan | Kendala | Antisipasi |
|-----|---|---|--|
| 4. | Evaluasi modul praktikum oleh tim teaching. | Anggota tim teaching memerlukan rentang waktu yang cukup untuk menilai modul praktikum. | Penulis akan mempercepat penyelesaian modul praktikum sehingga tim teaching memiliki waktu yang cukup untuk menilai. |
| 5. | Menyusun buku ajar mata kuliah yang diampu. | Tidak ada kendala | |
| 6. | Evaluasi buku ajar oleh tim teaching. | Anggota tim teaching memerlukan rentang waktu yang cukup untuk menilai buku ajar. | Penulis akan mempercepat penyelesaian buku ajar sehingga tim teaching memiliki waktu yang cukup untuk menilai. |

NILAI ANEKA PALING DOMINAN

KOMITMEN MUTU
dalam pelayanan
publik dengan cara
menciptkan sistem
**pembelajaran
yang berorientasi
mutu, aktif, dan
inovatif.**



Penyusunan RPS dan SAP Mata Kuliah yang Diampu

| NILAI | KETERANGAN |
|-------------------------------|----------------------------|
| Akuntabilitas | Tanggung Jawab |
| Nasionalisme | Musyawaharah |
| Etika publik Komitmen mutu | Sopan Berorientasi mutu |

NILAI ORGANISASI :
Komitmen
Profesional
Disiplin

Diskusi
Lanjutan
dengan teman
sejawat



VISI MISI ORGANISASI :
Meningkatkan
mutu sumber daya
pendidikan

Studi Literatur
dari PT Vokasi
Lainnya

Konsultasi dan
koordinasi

Pelatihan
Pekerti



| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|-------------------------------|---|
| A | RPS dan SAP bermutu | RPS dan SAP tidak selesai |
| N | RPS dan SAP komprehensif | Tidak ada masukan dari dosen lain |
| E | Komunikasi berjalan lancar | Hubungan kerja secara sosial dengan teman sejawat kurang baik |
| K | Kompetensi penulis berkembang | Kualitas pembelajaran kurang baik |

EVIDENCE KEGIATAN PERTAMA



| | | |
|--|---|---|
|  | <p>KEMENTERIAN PERTANIAN BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SDM PERTANIAN POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN BOGOR</p> |  |
| <p>RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER</p> | | |
| <p>No. 1 REVISI : - TANGGAL : 17 Agustus 2019</p> | | |
| <p>Peta Pembelajaran Mata kuliah</p> | | |
| <p>KOMPETENSI MATAKULIAH</p> <p>Mahasiswa mampu menganalisis berbagai kasus tentang keteknikan pertanian dan menarik kesimpulan dari permasalahan tersebut menggunakan analisis statistika.</p> | | |
|  | | |

Pengumpulan RPS Dan SAP Dari Seluruh Dosen Pengampu Mata Kuliah Lain

| NILAI | KETERANGAN |
|-------------------------------|----------------------------|
| Akuntabilitas | Tanggung jawab |
| Nasionalisme | Kerja keras |
| Etika publik Komitmen mutu | Sopan Berorientasi mutu |

| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|---|--|
| A | Panduan pelaksanaan perkuliahan terkumpul | Dosen dalam tim tsb tidak memiliki banyak waktu untuk persiapan pembelajaran |
| N | Dokumen terkumpul tepat waktu | Kualitas pembelajaran kurang baik karena RPS dan SAP kurang lengkap |
| E | Komunikasi berjalan dengan lancar | Hubungan kerja secara sosial dengan teman sejawat kurang baik |
| K | Pembelajaran bermutu | Akreditasi Prodi TMP kurang baik |



2019

EVIDENCE KEGIATAN KEDUA



| KEMENTERIAN PERTANIAN POLITEKNIK PEMBANGUNAN PERTANIAN BOGOR | | | | |
|---|--------------|-----------------------------|-------------|-------------------------|
| RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER | | | | |
| NO : RPS/TAN /2018 | SEM : GANJIL | SKS : 1 - 2 (TEORI-PRAKTEK) | Revisi : 01 | Tanggal : 21 April 2018 |

Peta Pembelajaran Mata kuliah

KOMPETENSI MATAKULIAH

Mahasiswa mampu mengaplikasikan teknologi produksi sayuran dengan berbasis mekanisasi pertanian.

Teknologi
Produksi Sayur

Agrokonsisten

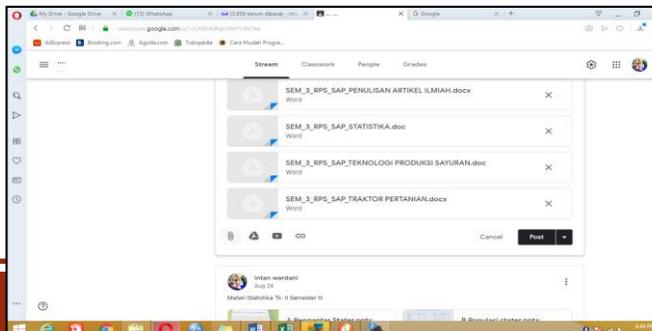
Pengolahan lahan

Penyebitan tanaman

Pemasaman

Pemeliharaan

Panem



NOTULENSI RAPAT

Hari/tanggal: Kamis, 15 Agustus 2019

Waktu: 09.30 – 12.00

Tempat: Lab Pascapanen Hasil Pertanian (PHP), Polbangtan Bogor

Pimpinan Rapat: Ketua Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian (Dr. Ir. Yul Harry Bahar)

Peserta Rapat: Dosen Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian

- a. Sehubungan akan dilaksanakannya Rapat Yudisium pada tanggal 16 Agustus 2019 maka perlu dilihat sebaran nilai mahasiswa.
- b. Beberapa mahasiswa memperoleh nilai C, D, dan E. Untuk mengantisipasi nilai mahasiswa yang tidak bagus, dilakukan remedial dan tugas.
- c. Terdapat beberapa mahasiswa yang hampir semua nilai semester II kurang baik. Oleh karena itu, dilaporkan dalam Yudisium untuk tindakan akademik, dan/atau dibina lebih intensif oleh konselor.
- d. PKL 1 yang sedianya dilakukan di semester III diubah menjadi semester V. Akibatnya ada 2 mata kuliah Semester berikutnya yang dipindahkan ke semester III: Perbengkelan dan Teknik Hidroponik.
- e. Tiga perusahaan dapat dan telah bersedia menjadi lokasi praktik mahasiswa pada Semester II: PT. Bahagia Jaya Sejahtera, PD. Karya Mitra Usaha, dan PT. ASABI.
- f. Selama 6 minggu kegiatan praktik, mahasiswa akan menjalani PKL di dua atau tiga tempat yang berbeda.
- g. Ruang kuliah mahasiswa semester I berada di sebelah ruang dosen Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian.
- h. Ruang kuliah mahasiswa semester III berada di salah satu ruang kelas di Direktorat Polbangtan Bogor (Eks Laboratorium Bahasa Inggris)
- i. Tahun ini akan dilaksanakan pembangunan ruang kelas, bengkel, dan fasilitas lain untuk kegiatan perkuliahan Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian.
- j. Pak Anwar dan Pak Irfan diharapkan mampu meningkatkan kinerja dalam mendampingi kegiatan perkuliahan dan praktikum mahasiswa.
- k. Kegiatan perkuliahan dua angkatan mahasiswa Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian memerlukan dukungan dan tambahan SDM dosen dan manajemen Sarana dan prasarana yang dibutuhkan untuk kegiatan perkuliahan di Polbangtan Bogor.
- l. Kondisi mahasiswa baru Program Studi Teknologi Mekanisasi Pertanian.

Pemimpin rapat

Dr. Ir. Yul Harry Bahar

2019

MENYUSUN MODUL PRAKTIKUM MATA KULIAH YANG DIAMPU

| NILAI | KETERANGAN |
|-------------------------------|-------------------------|
| Akuntabilitas | Tanggung jawab |
| Nasionalisme | Kerja keras |
| Etika publik Komitmen mutu | Profesional Inovatif |

NILAI ORGANISASI :
Komitmen
Profesional
Disiplin

VISI MISI ORGANISASI :
Meningkatkan
mutu sumber daya
pendidikan

| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|-------------------------------|---|
| A | Modul praktikum bermutu | Modul praktikum tidak selesai |
| N | Modul praktikum komprehensif | Tidak ada masukan dari dosen lain |
| E | Komunikasi berjalan lancar | Hubungan kerja secara sosial dengan teman sejawat kurang baik |
| K | Kompetensi penulis berkembang | Kualitas pembelajaran kurang baik |

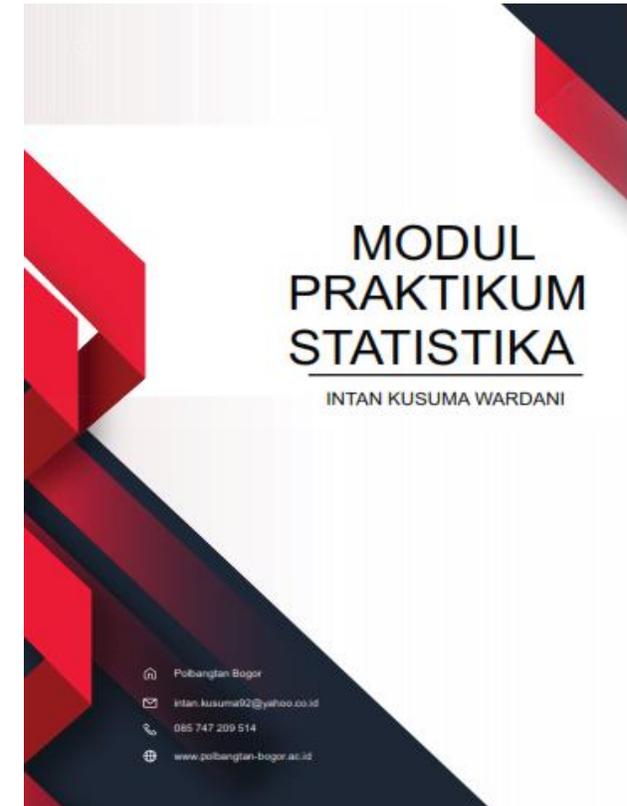
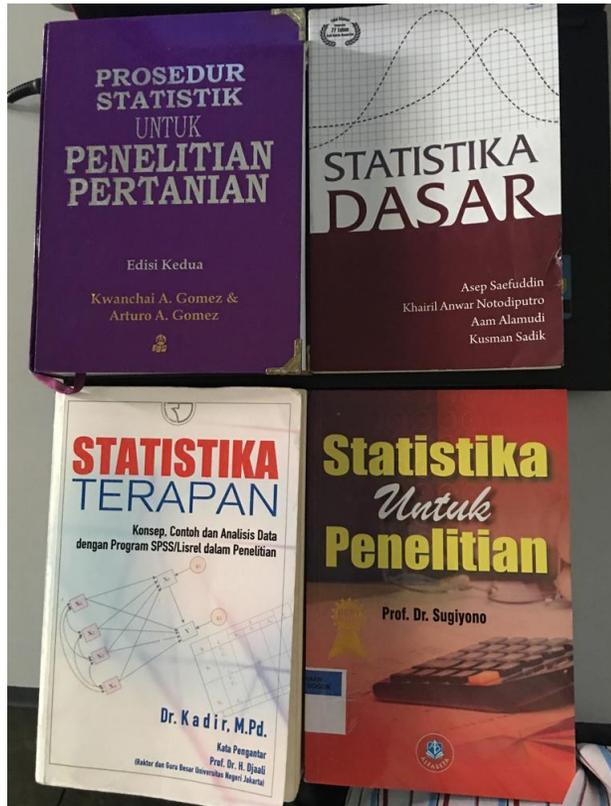
Studi
literatur

Menyusun
pokok
bahasan

Menulis modul
praktikum
mata kuliah
yang diampu

2019

EVIDENCE KEGIATAN KETIGA



| NILAI | KETERANGAN |
|---|---------------------------|
| Akuntabilitas | Transparan |
| Nasionalisme | Menghargai pendapat |
| Etika publik Komitmen mutu Anti Korupsi | Sopan Efisien Jujur |

| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|----------------------------------|---------------------------------------|
| A | Mendapat masukan dari pihak lain | Kinerja penulis tidak terukur |
| N | Mendapat masukan untuk perbaikan | Kualitas modul praktikum kurang |
| E | Konsultasi berjalan lancar | Konsultasi berjalan kurang baik |
| K | Modul praktikum mudah diakses | Modul praktikum berpotensi hilang |
| A | Hasil evaluasi berfungsi optimal | Evaluasi tidak berjalan dengan lancar |

Evaluasi Modul Praktikum oleh Tim *Teaching*



EVIDENCE KEGIATAN EMPAT



Kuesioner Evaluasi Modul Praktikum

*** Required**

Nama *
Your answer

Jabatan *
Your answer

Indikator pembelajaran mudah dipahami
1 2 3
Cukup Sangat baik

Kejelasan indikator pembelajaran sebagai pedoman materi
1 2 3
Cukup Sangat baik

Keakuratan konsep statistika sehingga tidak menimbulkan multi tafsir
1 2 3
Cukup Sangat baik

Keruntutan konsep materi
1 2 3
Cukup Sangat baik

Mengembangkan kemampuan berpikir mahasiswa
1 2 3
Cukup Sangat baik

Mengembangkan kemampuan berpikir mahasiswa
1 2 3
Cukup Sangat baik

Kesesuaian contoh soal dan materi
1 2 3
Cukup Sangat baik

SUBMIT

Never submit passwords through Google Forms.

This content is neither created nor endorsed by Google. [Report Abuse](#) - [Terms of Service](#)

Google Forms

2019

MENYUSUN BUKU AJAR MATA KULIAH YANG DIAMPU

| NILAI | KETERANGAN |
|---------------|-------------------|
| Akuntabilitas | Tanggung jawab |
| Nasionalisme | Kerja keras |
| Etika publik | Profesional |
| Komitmen mutu | Berorientasi mutu |

NILAI ORGANISASI :
Komitmen
Profesional
Disiplin

VISI MISI ORGANISASI :
Meningkatkan
mutu sumber daya
pendidikan

| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|--|--|
| A | Buku ajar berkualitas | Buku ajar tidak tersusun dengan baik |
| N | Buku ajar meningkatkan mutu pembelajaran | Tidak ada pedoman tambahan yang sesuai dengan kurikulum |
| E | Berkontribusi pada terwujudnya misi Polbangtan Bogor | Tidak mendukung terwujudnya metode pembelajaran yang bermutu |
| K | Setiap pekerjaan terlaksana dengan baik | Buku ajar tidak berkualitas |

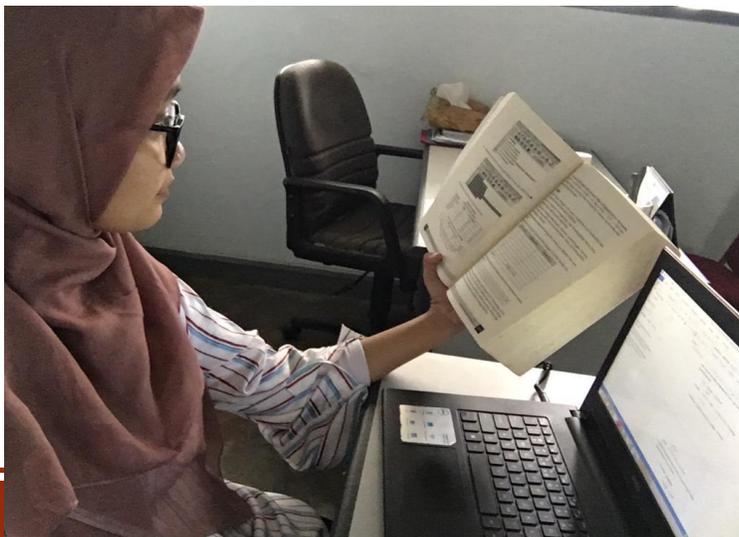
Studi
literature di
perpustakaan

Menyusun
pokok
bahasan

Menyusun
buku ajar

2019

EVIDENCE KEGIATAN KELIMA



2019

| NILAI | KETERANGAN |
|---|----------------------------------|
| Akuntabilitas | Transparan |
| Nasionalisme | Menghargai pendapat |
| Etika publik Komitmen mutu Anti Korupsi | Sopan Orientasi mutu Jujur |

| NILAI | DITERAPKAN | TIDAK DITERAPKAN |
|----------|--|---------------------------------------|
| A | Bentuk akuntabilitas penulis terhadap kinerjanya | Kinerja penulis tidak terukur |
| N | Mendapat masukan untuk perbaikan | Kualitas modul praktikum kurang |
| E | Konsultasi berjalan lancar | Konsultasi berjalan kurang baik |
| K | Buku ajar bermutu | Buku ajar tidak bisa digunakan |
| A | Hasil evaluasi berfungsi optimal | Evaluasi tidak berjalan dengan lancar |

Evaluasi Buku Ajar



2019

EVIDENCE KEGIATAN KEENAM



Kuesioner Evaluasi Buku Ajar

** Required*

Nama *
Your answer

Jabatan *
Your answer

Indikator pembelajaran mudah dipahami
1 2 3
Cukup Sangat baik

Kejelasan indikator pembelajaran sebagai pedoman materi
1 2 3
Cukup Sangat baik

Keakuratan konsep teori tidak multi tafsir
1 2 3
Cukup Sangat baik

Keruntutan konsep pembelajaran
1 2 3
Cukup Sangat baik

Kesesuaian notasi simbol dan satuan yang digunakan dalam dalam buku ajar
1 2 3
Cukup Sangat baik

Kesesuaian notasi simbol dan satuan yang digunakan dalam dalam buku ajar
1 2 3
Cukup Sangat baik

Mengembangkan kemampuan berpikir siswa
1 2 3
Cukup Sangat baik

SUBMIT

Never submit passwords through Google Forms.

2019

KOMITMEN DIRI

1. Selalu menerapkan Nilai-nilai Dasar Profesi Pegawai Negeri Sipil (PNS) yaitu Akuntabilitas, Nasionalisme, Etika Publik, Komitmen Mutu, dan Anti Korupsi (ANEKA).
2. Menjunjung tinggi Peran Serta dan Kedudukan PNS dalam NKRI di setiap pekerjaan yang saya lakukan.
3. Saya akan terus bekerja profesional agar mampu menjalankan fungsi PNS sebagai pelaksana kebijakan publik, perekat dan pemersatu bangsa, serta sebagai pelayan publik.

VIDEO TESTIMONI

